

SUHERA

Avv. COSTANZA SENSI
NOTAIO

Repertorio n. 22695

Fascicolo n. 14042

ATTO DI MODIFICA DI ATTO ISTITUTIVO DI TRUST "ARCHI MEDIA TRUST".

Registrato a Grosseto il
20/01/2017 al n. 403
Mod. IT

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemiladiciassette e questo giorno Diciotto (18) del mese di Gennaio in Grosseto, via Porciatti n. 5.

Davanti a me Avv. Costanza Sensi fu Giancarlo Notaio in Roccastrada, iscritta nel Ruolo del Distretto Notarile di Grosseto, assistita dalle signore Casali De Rosa dott.ssa Federica nata il nove ottobre millenovecentoottantasette a Grosseto ed ivi residente in frazione di Roselle in via Batignanese n. 141 e Dell'Aversana Orabona Anna nata a Napoli il ventisei luglio millenovecentosessantacinque e residente a Grosseto in via Repubblica Dominicana n. 13/A, testimoni richieste dalla legge, dai componenti e da me Notaio, idonee e conosciute, sono presenti i Signori:

GATTI arch. PIERO nato a Torino il tredici settembre millenovecentoquaranta e residente a Grosseto in via San Martino n. 13, codice fiscale GTT PRI 40P13 L219H, il quale nel presente atto sarà indicato come "**Disponente**";

SARTORI avv. TERESA nata il ventuno luglio millenovecentotrentanove a Grosseto ed ivi residente al viale Porciatti n. 28, codice fiscale SRT TRS 39L61 E202Y, la quale interviene al presente atto non in proprio, ma nella sua qualità di "**Truste-**

e" dell'"ARCHI.MEDIA TRUST" costituito con atto autentificato nelle firme dal Notaio Giorgio Ciampolini di Grosseto in data 22 novembre 2002 repertorio n. 155927 sottocitato.

E' altresì presente il signor **SOLDATINI arch. LAMBERTO** nato il quattordici marzo millenovecentoquarantasette a Scansano ed ivi residente al Podere Vignolo in Località Ripacci n. 147, codice fiscale SLD LBR 47C14 I504P, il quale dichiara di intervenire al presente atto al fine di accettare la carica di "Trustee" infra indicata.

Detti componenti, della cui identità personale io Notaio sono certa,

PREMETTONO

- che con atto autentificato nella firma dal Notaio Giorgio Ciampolini di Grosseto in data 22 novembre 2002 repertorio n. 155927, registrato a Grosseto il 9 dicembre 2002 al n. 1984 Mod. 2 il signor Gatti arch. Piero ha istituito, in ossequio alle disposizioni della Convenzione dell'Aja del 1° luglio 1985, ratificata dalla Repubblica Italiana con legge 16 ottobre 1989 n. 364 entrata in vigore il 1° gennaio 1992, un Trust denominato "ARCHI.MEDIA TRUST";

- che con detto atto il signor Gatti arch. Piero aveva nominato quale "Trustee" del detto Trust la signora Sartori avv. Teresa e quale "Guardiano" dello stesso Trust il Conte Professor Franco Silvano Toni di Cigoli nato a Carrara il 28 settembre 1958 e residente a Pisa in Piazza Francesco Carrara n. 19, Pa-

lazzo Gaetani e gli stessi avevano accettato le rispettive cariche;

- che si intende modificare il sopra costituito trust come meglio infra indicato allo scopo di continuare ed espandere l'attività di "ARCHI.MEDIA TRUST" nei settori della tutela e valorizzazione del patrimonio naturale e culturale attraverso uno Strumento avente lo scopo di operare in ambito internazionale, sovranazionale e nazionale mediante la creazione di programmi e progetti di sviluppo sostenibile e assistenza umanitaria;

- che lo scopo del trust non prevede attività di lucro, né l'Ufficio di Trustee può perseguire attività diverse da quelle connesse alla finalità del Trust, e da quelle elencate dall'art. 10 della legge 460/97;

- che la modifica, con il consenso scritto del "Guardiano" signor Conte Professor Franco Silvano Toni di Cigoli che in copia al presente atto si allega sotto la lettera "A", previa lettura da me notaio datane, presenti le testimoni, ai comparenti, di questo Trust in Trust Onlus appare la struttura giuridica più idonea per dare prosecuzione ed incremento all'attività già svolta da "ARCHI.MEDIA TRUST";

- che al riconoscimento del Trust Onlus istituito da questo Strumento si applicano le disposizioni della Convenzione dell'Aja del 1° luglio 1985, ratificata dalla Repubblica Italiana con legge 16 ottobre 1989 n. 364, entrata in vigore il

1° gennaio 1992, salve disposizioni di maggiore favore;

- che la signora Sartori avv. Teresa, quale "Trustee", con l'assenso del "Guardiano" signor Conte Professor Franco Silvano Toni di Cigoli contenuto nel documento sopra allegato sotto la lettera "A", ha deciso di procedere alla nomina di un altro "Trustee" nella persona del signor Soldatini arch. Lamberto, avendo deciso la signora Sartori avv. Teresa di non svolgere più le funzioni di Trustee e che con lettera in data odierna, che in copia si allega al presente atto sotto la lettera "B", previa lettura da me notaio datane, presenti le testimoni, ai comparenti, la società "NOBILI SANI S.R.L." con sede in Padova in via San Crispino n. 82, con il capitale sociale di euro diecimila virgola zero zero (euro 10.000,00) versato per euro duemilacinquecento virgola zero zero (euro 2.500,00), iscritta nel Registro delle Imprese di Padova - Sezione Ordinaria, con il codice fiscale e numero d'iscrizione 02059550505, PEC: nobilisanisrl@pec.it, ha manifestato la volontà di assumere il ruolo di guardiano del ridetto Trust come anche indicato nella lettera del precedente guardiano allegata al presente atto sotto la lettera "A".

Tanto premesso da aversi e ritenersi quale parte integrante e sostanziale del presente atto, tra le parti sopra costituite si conviene e si stipula quanto segue:

INDICE DEGLI ARTICOLI

ARTICOLO 1. - DENOMINAZIONE E SEDE E IRREVOCABILITÀ DEL TRUST

ONLUS.

ARTICOLO 2. - FINALITA' BENEFICA E DI SOLIDARIETA' SOCIALE DEL TRUST ONLUS.

ARTICOLO 3. - LEGGE REGOLATRICE E VALIDITÀ DEL TRUST ONLUS.

ARTICOLO 4. - INDIVIDUAZIONE DELL'UFFICIO DI TRUSTEE.

ARTICOLO 5. - DELEGHE DELL'UFFICIO DI TRUSTEE.

ARTICOLO 6. - INDIVIDUAZIONE E DELEGHE DEL GUARDIANO DEL TRUST ONLUS.

ARTICOLO 7. - BENI IN TRUST.

ARTICOLO 8. - PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO.

ARTICOLO 9. - QUALIFICA DEL TRUST QUALE ONLUS.

ARTICOLO 10. - SPESE DI AMMINISTRAZIONE E COMPENSO DELL'UFFICIO DI TRUSTEE.

ARTICOLO 11. - DURATA E SUCCESSIONE DELLE CARICHE DEL TRUST ONLUS.

ARTICOLO 12. - RENDICONTO.

ARTICOLO 13. - TERMINE DEL TRUST ONLUS.

ARTICOLO 14. - DESTINAZIONE DEI BENI IN TRUST DOPO LA CESSAZIONE DEL TRUST ONLUS.

ARTICOLO 15. - REGIME FISCALE.

ARTICOLO 1

DENOMINAZIONE, SEDE E IRREVOCABILITA' DEL TRUST ONLUS

A. Il termine Trust Onlus individua il rapporto giuridico nascente da questo Strumento; ai fini del D.Lgs. 4 Dicembre 1997 n. 460, il Trust è un soggetto non lucrativo di utilità socia-

le.

B. Il Trust istituito per mezzo di questo Strumento è denominato "ARCHI.MEDIA TRUST ONLUS" e ha sede in Italia, Grosseto, viale Lorenzo Porciatti, n. 28.

C. Questo Strumento è irrevocabile.

ARTICOLO 2

FINALITA' BENEFICA E DI SOLIDARIETA' DEL TRUST ONLUS

A. In un'epoca di cambiamenti climatici e di instabilità sociale, politica e militare che spingono intere popolazioni a intraprendere grandi migrazioni, il Trust Onlus è impegnato nei settori dello sviluppo sostenibile e dell'assistenza umanitaria, mediante la pianificazione strategica, e la creazione e gestione di programmi e progetti di varia scala che ambiscono a collegare assistenza, ricostruzione e sviluppo (LRRD).

B. Scopo principale del Trust Onlus è lo sviluppo socioeconomico delle comunità, sia urbane che rurali, e dei paesi in via di transizione e sviluppo. Cardine dell'azione del Trust Onlus è lo sviluppo locale integrato e sostenibile, con particolare attenzione alle popolazioni indigene e alle minoranze etniche e culturali, per il perseguimento della giustizia sociale, attraverso l'uso sostenibile e partecipato delle risorse e il rispetto della diversità culturale. Il Trust Onlus si adopera anche per incrementare l'adattamento delle popolazioni colpite dal cambiamento climatico, dalle catastrofi naturali e dai conflitti armati.

C. Il Trust Onlus opera in ambito internazionale, sovranazionale e nazionale nei settori della protezione e resilienza ambientale, della riduzione del rischio disastri, della sicurezza alimentare e dell'agricoltura sostenibile, dell'uso razionale delle risorse idriche, dell'energia e dei trasporti, del risanamento urbano, del diritto a un alloggio adeguato, della pianificazione e gestione urbana e territoriale per società più eque, giuste e inclusive, della tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e naturale, anche mondiale, dei paesaggi culturali, e dei saperi locali - per esempio i metodi costruttivi come la terra cruda - della conservazione dei beni culturali, anche immateriali, dello sviluppo culturale, anche museale, e del turismo responsabile basato sulle comunità. In caso di crisi umanitarie, il Trust Onlus si attiva per migliorare le condizioni di vita dei migranti e dei profughi, sia con azioni e progetti che affrontino le emergenze, sia nelle situazioni ad esse successive.

D. Il Trust Onlus considera elementi caratterizzanti per il raggiungimento dei suoi obiettivi il rispetto dei diritti umani e civili, l'equità di genere, l'educazione, lo sviluppo delle capacità, la formazione professionale sul campo, la ricerca scientifica, la promozione culturale e l'educazione dell'opinione pubblica, tramite l'organizzazione di corsi e incontri di varia natura nonché la diffusione di campagne mediatiche di sensibilizzazione (advocacy), connotandosi come

strumento a supporto delle attività delle organizzazioni internazionali, delle pubbliche amministrazioni, degli enti pubblici e degli operatori privati, anche attraverso partenariati tra settore pubblico e privato.

E. Sul piano metodologico e strategico, il Trust Onlus adotta un approccio olistico e integrato alla progettazione e realizzazione di piani e programmi, prestando particolare sensibilità verso modalità partecipative per lo svolgimento degli stessi, al fine di rispondere in modo adeguato alle complessità e diversità dei bisogni delle comunità in cui opera.

ARTICOLO 3

LEGGE REGOLATRICE E VALIDITA' DEL TRUST ONLUS

- A. Il Trust è regolato dalla legge di Jersey, Isole del Canale, Trusts (Jersey) Law 1984 e successive modificazioni.
- B. Nel corso della durata del Trust, il Trustee, ottenuto il consenso del Guardiano, può sostituire la legge regolatrice del Trust con altra, e in tale occasione: a) modificare qualsiasi disposizione di questo Strumento che non sarebbe valida o la cui interpretazione o i cui effetti varierebbero secondo la nuova legge regolatrice; b) modificare questo Strumento per quanto necessario affinché le sue finalità rimangano le stesse.
- C. La validità delle disposizioni di questo Strumento rispetto alla legge regolatrice è stata verificata dall'avvocato Teresa Sartori, che ne ha redatto il testo.

ARTICOLO 4

INDIVIDUAZIONE DELL'UFFICIO DI TRUSTEE

- A. Ogni potere connesso alle funzioni di Trustee è un potere fiduciario.
- B. L'Ufficio di Trustee del Trust Onlus è individuato nella persona del signor Soldatini arch. Lamberto sopra costituito.
- C. L'Ufficio di Trustee può nominare, con il consenso del guardiano, altre persone che esercitino l'ufficio di Trustee o successivamente all'Ufficio di Trustee o in unione con esso per l'esercizio della funzione di Trustee.
- D. Dopo l'Ufficio di Trustee individuato nel presente Strumento, chiunque si trovi ad esercitare l'ufficio di Trustee ha diritto di nominare il proprio successore, ma la nomina, nel caso, si perfeziona solo con l'assenso del Guardiano.
- E. Qualora l'ufficio di Trustee sia ricoperto da più di una persona, ogni deliberazione, negozio, pagamento e in genere qualsiasi atto deve essere compiuto congiuntamente da tutti i componenti l'ufficio, salve deleghe conferite da tutti i componenti ad uno o più fra di loro.
- F. Un Trustee non risponde delle perdite arrecate ai Beni in Trust in conseguenza di suoi atti od omissioni a meno che esse siano derivate da sua "fraud" o "wilful default" o "wilful misconduct" o "dishonesty" o "gross negligence".
- G. Un Trustee non responsabile delle azioni dei soggetti che egli abbia legittimamente delegato:

- se ha conferito la delega e ne ha consentito la prosecuzione in buona fede e senza colpa;

- se, qualora il Trustee avesse compiuto direttamente l'azione, non ne sarebbe stato responsabile secondo le disposizioni che precedono.

ARTICOLO 5

DELEGHE DELL'UFFICIO DI TRUSTEE

A. Ogni Trustee è di regola tenuto a svolgere le proprie funzioni personalmente.

B. Essi, peraltro potranno, consultato il Guardiano, delegare il compimento di singole attività per un tempo determinato sotto il suo diretto controllo a professionisti e a consulenti.

ARTICOLO 6

INDIVIDUAZIONE E DELEGHE DEL GUARDIANO DEL TRUST ONLUS

A. Il Guardiano è legittimato, al fine di conseguire lo scopo del Trust Onlus, a controllare l'operato dell'Ufficio di Trustee, ad agire contro di esso in caso di inadempimento o cattiva esecuzione delle obbligazioni gravanti sull'Ufficio di Trustee ed, in detto caso, a nominare altre persone che esercitino l'ufficio di Trustee in unione o in sostituzione di quelle esistenti.

B. L'Ufficio di Trustee è tenuto a fornire al Guardiano qualsiasi ragguaglio e rendiconto che egli richieda circa la realizzazione dello scopo del Trust e la gestione o impiego dei

Beni in Trust.

ARTICOLO 7

BENI IN TRUST

A. Sono Beni in Trust tutte le somme che perverranno all'Ufficio di Trustee, con l'indicazione che esse debbano essere incluse fra i Beni in Trust, e ogni frutto da esse prodotto per mezzo di prudenti investimenti finanziari.

B. L'Ufficio di Trustee istituirà immediatamente un conto bancario nel quale depositerà la somma e ogni somma che successivamente gli pervenisse.

C. Rispetto ai Beni in Trust l'Ufficio di Trustee è titolare di ogni diritto e facoltà che compete al pieno proprietario.

ARTICOLO 8

PERSEGUIMENTO DELLO SCOPO

A. L'Ufficio di Trustee avrà cura di assicurarsi che la consistenza dei Beni in Trust raggiunga di volta in volta l'importo sufficiente per lo svolgimento delle singole attività utili al raggiungimento dello scopo del Trust.

B. L'Ufficio di Trustee riceverà ogni somma che dovesse pervenire al Trust a qualsiasi titolo come integrante i Beni in Trust e si impegnerà nella ricerca dei mezzi finanziari che risulteranno necessari.

C. L'Ufficio di Trustee provvederà alla nomina di un Coordinatore dei programmi (Chief Executive Officer) e di un Vice-Coordinatore dei programmi (Chief Operating Officer) e succes-

sivamente di un Gruppo di esperti, chiamati stabilmente o temporaneamente, a svolgere attività di consulenza rispetto a quanto precisato circa gli scopi del Trust.

D. Annualmente l'Ufficio di Trustee verificherà, con la partecipazione del Guardiano, l'efficienza, l'operato e l'efficacia del Coordinatore dei programmi, del Vice-Coordinatore dei programmi e del Gruppo di esperti rispetto alle azioni svolte ai fini del raggiungimento degli scopi del Trust Onlus, con il potere anche di far decadere e quindi sostituire il Coordinatore dei programmi, il Vice-Coordinatore dei programmi ed i componenti del Gruppo di esperti.

ARTICOLO 9

QUALIFICA DEL TRUST QUALE ONLUS

A. L'Ufficio di Trustee per conseguire più efficacemente lo scopo del Trust richiede l'iscrizione del Trust nascente da questo Strumento all'Anagrafe delle Onlus e compie ogni atto necessario per adempiere alle prescrizioni della Legge Onlus.

B. L'Ufficio di Trustee, al fine di richiedere la registrazione ai fini Onlus e, in relazione ai Beni in Trust:

- non distribuisce, anche in modo indiretto, neanche al Disponente ai suoi parenti e familiari, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre Onlus;

- impiega gli utili o gli avanzi di gestione per la realizza-

zione dello scopo del Trust e degli scopi ad esso direttamente connessi;

- tiene una contabilità e redige un bilancio nel rispetto della Legge Onlus.

C. L'Ufficio di Trustee, ottenuta la registrazione, inserisce l'acronimo Onlus in ogni segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico.

ARTICOLO 10

SPESE DI AMMINISTRAZIONE E COMPENSO DELL'UFFICIO DI TRUSTEE

A. Ogni costo inerente il Trust Onlus sarà sostenuto per mezzo delle disponibilità finanziarie incluse fra i Beni in Trust.

B. Tra i costi inerenti il Trust Onlus, sono espressamente previsti i compensi dei Trustees, stabiliti in accordo col Guardiano, e, quanto al Coordinatore dei programmi, al Vice-Coordinatore dei programmi e al Gruppo di esperti, stabiliti esclusivamente dall'Ufficio di Trustee una volta considerata l'attività svolta dagli stessi.

ARTICOLO 11

DURATA E SUCCESSIONE DELLE CARICHE DEL TRUST ONLUS

A. Un Trustee rimane nell'ufficio per il termine o fino all'evento stabiliti nella nomina ovvero, se anteriori, fino a dimissioni o revoca o fino a morte o sopravvenuta incapacità, personale o legale;

B. Le dimissioni di un Trustee hanno effetto trenta (30) giorni dopo che i soggetti cui spetta il potere di nominare nuovi

Trustees ne abbiano ricevuto la comunicazione, ma il Trustee singolo che si sia dimesso permane nell'ufficio fino alla nomina del nuovo Trustee.

C. Il Guardiano rimane nell'ufficio per tutta la durata del Trust Onlus, o fino a dimissioni o a morte o sopravvenuta incapacità, personale o legale;

D. Le dimissioni del Guardiano hanno effetto appena l'Ufficio di Trustee ne abbia ricevuto la comunicazione.

E. Nuovi guardiani o guardiani aggiuntivi possono essere nominati in ogni tempo.

F. Il Guardiano cessa dal suo ufficio quando i Beni in Trust sono attribuiti ad altra organizzazione non lucrativa di utilità sociale avente il medesimo scopo del Trust, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n. 662, e salva diversa destinazione imposta dalla legge.

ARTICOLO 12

RENDICONTO

A. L'Ufficio di Trustee mantiene una contabilità accurata e la documentazione di ogni operazione.

B. L'Ufficio di Trustee redigerà il bilancio o rendiconto annuale e lo comunicherà tempestivamente e comunque entro il primo trimestre di ogni anno al Guardiano.

C. L'Ufficio di Trustee in ogni momento dovrà rispondere ad ogni richiesta del Guardiano e consentire allo stesso ogni i-

spezione sui beni in Trust e sulla contabilità del Trust Onlus.

D. L'Ufficio di Trustee mantiene e aggiorna il Libro degli eventi del Trust, vidimato dal notaio rogante.

E. L'Ufficio di Trustee annota in tale libro:

- ogni avvenimento che questo Strumento o la legge regolatrice del Trust prescrivano di annotare;
- ogni altro avvenimento del quale ritenga opportuno conservare memoria;
- gli estremi e il contenuto degli atti che questo Strumento prescrive abbiano le sottoscrizioni autenticate o che il soggetto obbligato ritenga opportuno registrare; di essi egli mantiene una raccolta completa.

ARTICOLO 13

TERMINE DEL TRUST ONLUS

A. L'Ufficio di Trustee potrà dare termine al Trust Onlus, sentito il Guardiano, qualora accerti che, per qualsiasi ragione, i suddetti scopi non siano più raggiungibili nei tempi e nei modi opportuni.

B. Il Trust avrà altrimenti termine nel duemilaquaranta (2040).

C. L'Ufficio di Trustee, sopraggiunto il termine finale di durata del Trust, ottenuto il consenso del Guardiano, devolve i Beni in Trust ad una organizzazione non lucrativa di utilità sociale avente il medesimo scopo del Trust, sentito

l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n. 662, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, e cura qualsiasi adempimento necessario per rendere la loro appartenenza giuridicamente opponibile ai terzi.

ARTICOLO 14

DESTINAZIONE DEI BENI IN TRUST DOPO LA CESSAZIONE DEL TRUST

ONLUS

A. Cessato il Trust Onlus ogni somma inclusa fra i beni del Trust Onlus sarà impiegata in altre iniziative conformi allo scopo del Trust Onlus, a discrezione dell'Ufficio di Trustee.

B. La disposizione che precede si applica anche alle somme che l'Ufficio di Trustee, alla luce della attività normalmente da svolgersi per il raggiungimento degli scopi del Trust Onlus, ritenga con certezza non necessarie.

ARTICOLO 15

REGIME FISCALE

A. Stante lo scopo benefico del presente Trust Onlus, si dà atto che in relazione al presente Trust verrà debitamente richiesta l'iscrizione all'Anagrafe delle Onlus.

B. Ai fini tributari l'Onlus è assoggettata alla disciplina di cui alla legge Onlus, pertanto, si invocano tutte le agevolazioni previste.

A questo punto la signora Sartori avv. Teresa dichiara di rassegnare le proprie dimissioni dall'ufficio di Trustee ed il

signor Soldatini arch. Lamberto dichiara, presenti le testimoni, di accettare tale carica, dandosi inoltre atto che il nuovo guardiano è la società "NOBILI SANI S.R.L."

Richiesto, io Notaio ho ricevuto questo atto dattiloscritto da persona di mia fiducia e scritto in parte di mia mano e da me Notaio letto, presenti le testimoni, ai comparenti che interpellati lo approvano e lo sottoscrivono alle ore diciassette e minuti trenta.

Occupi di questi cinque (5) fogli pagine diciassette (17).

F.to Piero Gatti

" Teresa Sartori

" Lamberto Soldatini

" Federica Casali De Rosa

" Anna Dell'Aversana Orabona

" Costanza Sensi notaio

Lawyer COSTANZA SENSI
NOTARY

Registered in Grosseto
on 20/01/2017 with no. 403
Mod. 1T

Registration n. 22695

File. 14042

**Amendments to the Deed of Incorporation of the charitable
trust "ARCHI:MEDIA TRUST"**

ITALIAN REPUBLIC

The year two thousand and seventeen (2017, in this day eighteen (18) of the month of January in Grosseto, viale Porciatti n. 5.

Before me, Lawyer Costanza Sensi, daughter of Giancarlo, Notary in Roccastrada, registered in the Roll of the District of Grosseto, and assisted by Mrs. Casali De Rosa Federica, born on the ninth of October nineteen eighty seven in Grosseto and therein residing in Frazione di Roselle, via Batignanese no. 141 and Mrs. Dell'Aversana Orabona Anna, born in Naples on the twenty-sixth of July nineteen sixty five and residing in Grosseto, via Repubblica Dominicana no. 13/A, who, as trustable and known persons, are attending as witnesses, as requested by law, by the Appearing Parties and by me, the Notary, are present the following persons:

Arch. Piero Gatti, born in Turin on the thirteenth of September, nineteen forty and residing in Grosseto, via San Martino no. 13, tax code GTT PRI 40P13 L219H, hereinafter referred to as the "**Settlor**";

Lawyer SARTORI TERESA, born on the twenty-first of nineteen thirty-nine in Grosseto, and therein residing in Viale Porciatti no. 28, tax code SRT TRS 39L61 E202Y, who take part in this Deed not on her own, but in her capacity of **Trustee** of "ARCHI.MEDIA TRUST", established by notarized Deed signed by Notary Giorgio Ciampolini of Grosseto on the 22nd of November 2002, Registration no. 155927 mentioned below.

Arch. Lamberto Soldatini, born on the fourteenth of March nineteen forty-seven in Scansano and therein residing at Podere Vignolo in Località Ripacci no. 147, tax code SLD LBR 47C14 I504P, who declares to take part in this Deed for the purpose of accepting the office of "Trustee" below indicated.

The aforementioned Appearing Parties, whose identity I am certain,

DECLARE:

- that by authenticated Deed signed by Notary Giorgio Ciampolini of Grosseto on the 22nd of November 2002 Registration n.155927, filed in Grosseto on the 9th of December 2002 with no. 1984 Mod. 2, Mr. Piero Gatti established a Trust called "ARCHI.MEDIA TRUST" in compliance with the provisions of the Hague Convention of the 1st of July 1985, ratified by the Italian Republic with the Law 16 October 1989 no. 364 came into force on the 1st of January 1992;

- that by this same Deed Mr. Piero Gatti had appointed Mrs. Teresa Sartori as "Trustee" of the said Trust and Count Prof. Franco Silvano Toni di Cigoli, born in Carrara on the 28th of September 1958 and residing in Pisa, Piazza Francesco Carrara no. 19, Palace Gaetani, as "Guardian" of the same Trust; and both had accepted their respective offices;

- that there is the will to modify as follows the above mentioned Trust, with the purpose of continuing and expanding the activity of "ARCHI.MEDIA TRUST" in the sectors of safeguarding and valorisation of natural and cultural heritage through an Instrument having the mission of operating internationally, supranationally and nationally through the creation of programs and projects of sustainable development and humanitarian assistance;

- that the purpose of the trust does not envisage profit-making activities, nor the office of Trustee may pursue activities other than those related to the purpose of the Trust, and those listed in art. 10 of the law 460/97;

- that the modification of this Trust in Trust Onlus - authorized in writings by the Guardian, Count Prof. Franco Silvano Toni di Cigoli, in a document attached to this Deed with the letter "A", as read by me, the Notary, to the appearing parties in presence of the witnesses - is considered the most appropriate legal structure for the continuation and the enhancement of the activity already carried out by "ARCHI.MEDIA TRUST";

- that for the recognition of the Trust Onlus established by this Deed will be applied the provisions of the Hague Convention dated 1st of July 1985, ratified by the Italian Republic with the Law 16 October 1989 no. 364 came into force on the 1st of January 1992; , without prejudice to more favorable provisions;

- that Mrs. Teresa Sartori, as "Trustee", having resolved to resign from the office of Trustee, with the written consent of the "Guardian" Count Prof. Franco Silvano Toni di Cigoli, expressed in the document attached under the letter "A", has decided to proceed with the appointment of another "Trustee" in the person of Mr. Soldatini Lamberto; and that, with a letter dated today attached to this Deed in a document filed under the letter "B" and previously read by me the Notary before the witnesses and the Appearing Parties, the company "NOBILI SANI S.R.L.", based in Padua, via San Crispino n. 82, with a share capital of ten thousand Euros (€ 10,000.00) two thousand and five hundred Euros (€ 2,500.00) paid, registered in the Ordinary Section of Register of Business of Padua, with tax code and registration number 02059550505, PEC: nobilisanisrl@pec.it, has expressed the will to assume the role of guardian of the Trust as also indicated in the letter of the previous guardian attached to this document under the letter "A".

Considering the preliminary statements above as integral part of this Deed, the above identified parties agree and stipulate as follows:

LIST OF ARTICLES:

- Art. 1 - Denomination, headquarter and irrevocability of the Trust Onlus.
- Art. 2 - Charitable mission and social utility of the Trust Onlus.
- Art. 3 - Governing law and validity of the Trust Onlus.
- Art. 4 - Individuation of the office of Trustee.
- Art. 5 - Mandates of the office of Trustee.
- Art. 6 - Appointment and mandates of the Guardian.
- Art. 7 - Goods in Trust.
- Art. 8 - Pursuit of the purpose.
- Art. 9 - Qualification of the Trust as Onlus.
- Art. 10 - Administrative costs and remuneration for the office of Trustee.
- Art. 11 - Term and succession of offices in the Trust Onlus.
- Art. 12 - Financial accounting.
- Art. 13 - Termination of the trust onlus.
- Art. 14 - Destination of the goods in Trust after the termination of the Trust Onlus.
- Art. 15 - Tax treatment.

Art. 1

Denomination, headquarter and irrevocability of the Trust Onlus

- A. The term 'Trust Onlus' designates the juridical relation established by this Deed; in compliance with the legislative Decree 4 December 1997 no. 460, the Trust represents a not for profit entity of social utility.
- B. The Trust established by this Deed is denominated "**Archi.Media Trust Onlus**", and its headquarter is located in Italy, Grosseto, V.le Porciatti n.28.
- C. This Deed is irrevocable.

Art. 2

Charitable mission and social utility of the Trust Onlus

- A. In a time of climate changes and social, political and military instability that cause the migration of entire populations, the Trust Onlus is engaged in the areas of sustainable development and humanitarian assistance through strategic planning and the creation and management of programs and projects of different scale, which aim to combine assistance, reconstruction and development.
- B. Mission of the Trust is the promotion of the socio-economic development of local communities, both rural and urban, and of developing and in-transition countries. The cornerstone of the action of the Trust Onlus is the local sustainable and integrated development, with special attention to indigenous populations and cultural and ethnic minorities, for the pursuit of social justice through a sustainable and participated use of resources and the respect of cultural diversity. The Trust Onlus shall also endeavour to improve the resilience of populations affected by climate change, natural hazards and armed conflicts.
- C. The Trust Onlus works at international, supranational and national levels in the sectors of: environmental protection and resilience, disasters risk reduction, food security and sustainable agriculture, rational use of water resources, energy and transportation, urban regeneration, right to adequate housing, landscape and urban planning and management for more equitable, just and inclusive societies, safeguarding of cultural and natural heritage (also world heritage), cultural landscapes and local knowledge - such as constructive methods such as *Adobe*, cultural goods conservation (also intangible), cultural development, museology, responsible tourism based on communities. In case of humanitarian crises, the Trust Onlus takes action to improve the living conditions of migrants and refugees, both with actions and projects responding to emergencies, and in the subsequent situations.
- D. The Trust Onlus considers the following elements as decisive for the achievement of its objectives: respect of human and civil rights, gender equity, education and development of abilities, on-the-field professional



training, scientific research, cultural promotion and education of the public opinion through the organization of workshops and different types of events and by advocacy campaigns, connoting itself as an apparatus in support of international organisations, public administrations and bodies and private actors, also through the establishment of Public-Private partnerships.

- E. At the methodological and strategic levels, the Trust Onlus adopts a holistic and integrated approach to the elaboration and implementation of projects and programmes, with a predisposition toward participative modalities of implementation, in order to respond adequately to the complexity and diversity of the needs of the communities in which the Trust Onlus is engaged.

Art. 3

Governing Law and validity of the Trust Onlus

- A. The Trust is governed by the Jersey Law, Channel Islands, *Trust (Jersey) Law 1984*, and subsequent amendments.
- B. During the term of the Trust Onlus the Trustee, attained the consent of the Guardian, may replace the Governing Law of the Trust with a different Law and in this circumstance: 1) amend any disposition of this Deed resulting invalid or which effects would vary in rapport of the new governing law; 2) Amend this Deed to the extent necessary for its finalities to remain unchanged.
- C. The attorney Teresa Sartori, who drafted the text, verified the validity of the dispositions of this Deed in respect of the Governing law.

Art. 4

Identification of the office of Trustee

- A. Any power connected to the office of Trustee represents a fiduciary mandate.
- B. The Office of Trustee of the Trust Onlus is identified in the person of Architect Lamberto Soldatini.
- C. The office of Trustee can appoint, with the consent of the Guardian, other persons to carry out the office of trustee, successively to its office or in conjunction with it.

D. After the office of Trustee identified in this Deed, any person exerting the office of Trustee has the right of nominating its successor, but the appointment will come into force only with the consent of the Guardian.

E. Whereas the office of Trustee is carried out by more than one person, any deliberation, negotiation, payment and generally any action should be decided jointly by all the members of the office, except for mandates granted by all the members of the office to one or more of them.

F. A Trustee does not respond of the losses of the goods in trust caused by his actions or omissions, unless they derive from his "fraud" or "wilful default" or "wilful misconduct", or "dishonesty", or "gross negligence".

G. A trustee is not responsible of the actions of the persons that he legitimately delegated:

- if he conferred the mandate and he consented its prosecution in good faith and without fault
- if he would not have been be responsible according to the preceding provisions in case the Trustee had carried out himself the action.

Art. 5

Functions of the office of Trustee

A. Any Trustee is normally bound to perform her/his duties personally.

B. For a limited time and under the direct control of the office of Trustee, the Trustees can, after consulting the Guardian, delegate to professionals and consultants the execution of specific tasks and activities.

Art. 6

Identification and mandates of the Guardian of the Trust Onlus

A. In order to pursue the purpose of the Trust Onlus, the Guardian is entitled to control the work of the office of Trustee, to take action against it in case of default or bad execution of the obligations of the office of Trustee and in case to appoint other persons to carry put the office of Trustee in conjunction or in substitution of the existing ones.

- B. The office of Trustee is required to provide the Guardian with any detail and report that he might request about the realisation of the purpose of Trust Onlus and the management or use of the Goods in Trust.

Art. 7

Goods in Trust

- A. Goods in trust are all the sums that will be received by the office of Trustee, with the indication that they have to be included in the goods in trust, and any income they produce by means of prudent investments.
- B. The office of Trustee will immediately open a bank account where to deposit the amount and any amount that might be attained successively.
- C. In respect of the Goods in Trust the office of Trustee holds all the rights and faculties accorded to exclusive ownership.

Art. 8

Pursuit of the purpose

- A. The office of Trustee will constantly make sure that the goods in trust reaches the amount necessary for the performance of the specific activities relevant to the achievement of the purpose of the Trust.
- B. The office of Trustee will consider any amount that the Trust may receive as an integration of the Goods in Trust and will engage in the research of the necessary funds.
- C. The office of Trustee will appoint a Chief Executive Officer (hereinafter referred to as CEO) and a Chief Operating Officer (hereinafter referred to as COO) and, afterwards, a permanent or temporary Team of Experts for consultancy concerning what described as the purpose of the Trust.
- D. Annually, the office of Trustee, in collaboration with the Guardian, shall verify the efficiency, the work and the effectiveness of the CEO, the COO and the Team of Experts in respect of the actions implemented for the achievement of the purposes of the Trust Onlus, with the power of dismissing and replacing the CEO, the COO and the members of the Team of Experts.

Art. 9

Qualification of the Trust as Onlus

- A. To pursue with more effectiveness the purpose of the Trust Onlus, the office of Trustee requires the registration of the Trust Onlus established by this Deed in the Onlus Registry, and carries out any necessity for fulfilling all the requirements of the Onlus Governing Law.
- B. The office of Trustee, in order to request the registration as Onlus and as far as the goods in trust are concerned:
- does not allocate - not even indirectly, neither to the Settlor nor to his relatives - profits nor surplus, funds, reserves or capitals, unless the destination and/or the distribution are not mandatory by law or in favour of other Onlus;
 - uses the profits or the surpluses for the realisation of the purpose of the Trust Onlus and the objectives directly connected to it;
 - Keeps financial accounts and prepares a financial statement in compliance with the Onlus Law.
- C. The Office of Trustee, once obtained the registration, shall add the acronym Onlus in any public distinctive signage or public communication.

Art. 10

Administrative costs and compensation of the office of Trustee

- A. Any cost concerning the Trust Onlus shall be borne by using the financial resources included in the Goods in Trust.
- B. Amongst the costs related to the Trust Onlus are expressly eligible the compensations for the Trustees, determined in accordance with the Guardian; while for the CEO, the COO and the team of experts the compensation are decided exclusively by the office of Trustee, once considered the activity they carried out.

Art. 11



Term and succession of offices in the Trust Onlus

- A. A Trustee remains in his/her office until the term, or until the event established in the appointment, and namely, if foregoing, until resignation or revocation, or until death or supervening incapacity, personal or legal;
- B. The resignation of a Trustee takes effect thirty (30) days after its communication to the parties that have the authority to appoint new Trustees, but the individual Trustee remain in his/her office until the new Trustee will be appoint.
- C. The Guardian remains in his/her office for all the duration of the Trust Onlus, or until resignation, death or supervening incapacity, personal or legal.
- D. The resignation of the Guardian takes effect as soon as the office of Trustee has received its communication.
- E. New Guardians or additional Guardians can be appointed any time.
- F. The Guardian ceases her/his Office when the Goods in Trust are devolved to another not for profit organisation of social utility having the same purpose of the Trust Onlus, after consultation of the regulatory body referred to in Art. 3, Paragraph 190 of the Law n.662 of the 23/12/1996, and except for different destination requested by law.

Art. 12

Financial accounting

- A. The office of Trustee ensures accurate accounting and the documentation of all operations.
- B. The office of Trustee shall prepare an annual financial statement and shall communicate it to the Guardian promptly, and anyway within the first quarter of each year.
- C. The office of Trustee shall always respond to any request of the Guardian, and consent any inspection on the Goods in Trust and on the financial accounting of the Trust Onlus.
- D. The office of Trustee maintains and updates the 'Book of Events' of the Trust, stamped by the attesting Notary.
- E. In such Book the office of Trustee shall write down:
 - any event that this Deed or the Governing Law of the Trust prescribe to note down;

- any other event that is considered relevant and worth of record;
- the details and the content of the documents that this Deed prescribes to have the authenticated signatures, or which the compelled subject considers relevant to document; a complete archive of these documents shall be maintained.

Art. 13

Termination of the Trust Onlus

- A. The office of Trustee shall terminate the Trust Onlus, after consulting the Guardian, in case he ascertains that for any reason the above-mentioned purposes are no longer achievable in the appropriate modes and time.
- B. Otherwise, the Trust will come to an end in the year two thousand and forty (2040).
- C. At the end-date of the Trust Onlus, the office of Trustee, with the consent the Guardian, will devote the Goods in Trust to a not for profit organisation of social utility having the same purpose of the Trust Onlus, after consultation with the regulatory body referred to in Art. 3, Paragraph 190 of the Law n.662 of the 23/12/1996, and except different destination requested by law, and ensures that their property is legally enforceable and binding on third parties.

Art. 14

Destination of the Goods in Trust after termination of the Trust Onlus

- A. Upon cessation of the Trust Onlus, any amount included among the Goods in Trust shall be used for other initiatives in line with the purpose of the Trust Onlus, at the discretion of the office of Trustee.
- B. The above provision covers also the amounts that the office of Trustee considers not necessary in view of the activities that have to be performed to attain the goals of the Trust Onlus.

Art. 15

Tax treatment



- A. Given the charitable purpose of the Trust Onlus, it is decided that for this Trust the registration in the Onlus Register will be duly required.
- B. For tax purposes the Onlus is subject to the budgetary discipline referred to in the Onlus Law, and therefore all the provided facilities are called for.

At this point, Mrs Sartori declares to resign from the office of Trustee and Mr Lamberto Soldatini declares before the witnesses that he accepts this office, also acknowledging that the new Guardian is the company "NOBILI SANI S.R.L.".

As requested, I the Notary have received from a trusted person this typed act, which I personally contributed to write and that I have read before the witnesses and the Appearing Parties, who approve it and sign it at h17.30.

Seventeen (17) pages in five (5) four-pages sheets.

Signed by Piero Gatti

- " Teresa Sartori
- " Lamberto Soldatini
- " Federica Casali De Rosa
- " Anna Dell'Aversana Orabona
- " Costanza Sensi notary





TRIBUNALE ORDINARIO DI FIRENZE

Verbale di asseverazione di traduzione

In data 06/03/2019 nella Cancelleria del Tribunale Ordinario di Firenze, avanti al sottoscritto Funzionario, è personalmente comparso

Bani Massimo
identificato con documento Carta identità n° AV6325670
rilasciato da Comune di Firenze

eventualmente iscritto/a all'Albo del Tribunale con i seguenti riferimenti
CTU n. 6916

Per asseverare la traduzione nei confronti di
Ichnos scarl

Esente dal bollo ai sensi

La persona comparente, ammonita ai sensi dell'art. 193 c.p.c. e dell'art. 483 c.p., presta il giuramento ripetendo le parole: **"giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle operazioni e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere la verità"**. Si raccoglie il presente giuramento di perizia stragiudiziale per gli usi consentiti dalla legge.

Letto, confermato e sottoscritto

IL TRADUTTORE



IL FUNZIONARIO

Funzionario
Dott. Susanna Martini

Nota bene

L'Ufficio non assume alcuna responsabilità per quanto riguarda il contenuto della traduzione asseverata con il giuramento di cui sopra

Numero di registro

4219

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Stato: ITALIA

Il Presente atto pubblico

2. è stato firmato da Susanna Martini.....

3. operante in qualità di Funzionario.....

4. è munito del sigillo/bollo di

Tribunale ordinario di Firenze

Attestato

- 6 MAR. 2019

6. il



da Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Firenze

col numero 1014

10. Firma

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

dott. Giacomo Pestelli - Sost.